

GESTION DE PROJET

Voici un QCM (Questionnaire à choix multiples) pour se rendre compte, avant de commencer, de votre niveau sur cette formation. (Une ou plusieurs réponses correctes sont possibles). Vous pouvez recommencer autant de fois que vous désirez.

1. Un projet :

- Est répétitif
- Est unique
- Comprend un risque inconnu
- Est temporaire
- A une structure stable

2. Un processus est :

- Unique
- Compliqué
- Simple
- Répétable
- Mesurable

3. Les groupes de processus de gestion de projet sont de :

- Lancement
- Planification
- Réalisation
- Maîtrise
- Exécution
- Clôture

4. Exemples de compétences en leadership du chef de projet :

- Diriger son équipe comme un chef d'orchestre
- Piloter les processus
- Piloter la qualité
- Piloter l'échéancier
- Piloter le budget

5. Le document qui montre que le projet est lancé est :

- Le feu vert de la direction
- La charte du projet
- L'aperçu du projet
- Le cahier des charges
- Le domaine d'application

6. Une tâche est considérée comme l'unité la plus petite de l'organigramme des travaux quand elle :

- Est indépendante des autres tâches
- A un livrable unique
- A un livrable mesurable
- A un périmètre limité
- Est découpée en sous-ensembles

7. Organiser les activités en séquence c'est :

- Identifier la séquence logique des activités
- Déterminer les interactions entre les activités
- Etablir les interdépendances entre les activités
- Etablir les jalons
- Définir les activités

8. Traiter un risque c'est :

- Analyser le risque
- Refuser le risque
- Réduire le risque
- Accepter le risque
- Transférer le risque

9. Maîtriser les coûts c'est :

- Surveiller régulièrement l'état des coûts
- Déterminer les écarts par rapport aux coûts initiaux
- Identifier les causes premières des écarts
- Evaluer les impacts des écarts
- Prévoir des réserves pour traiter les imprévus

10. Recueillir les leçons apprises c'est capitaliser sur :

- Les bonnes pratiques
- Les expériences
- Les écarts
- Les enseignements dégagés
- Le rapport d'avancement